|  |  |
| --- | --- |
| **Câu hỏi** | **Trả lời** |
| 1. Bạn hãy cho biết tính tiền lương của nhân viên như thế nào? | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn hệ thống có chức năng tính tiền lương riêng theo chức vụ của nhân viên hoặc bộ phận của nhân viên đó. Ví dụ: nhân viên tập sự sẽ tính lương theo số giờ làm việc, nhân viên chính thức sẽ tính lương theo số ngày làm việc. |
| 2. Bạn muốn quản lý nhân viên như thế nào? | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn hệ thống phải có chức năng xem danh sách nhân viên, sửa, xóa, tìm kiếm nhân viên và thay đổi tình trạng nhân viên.  Nếu nhân viên đang trong tình trạng nghỉ phép, phải biết được ngày bắt đầu và ngày kết thúc nghỉ phép. |
| 3. Bạn muốn làm thế nào để biết được nhân viên đó có đi làm ngày hôm đó không? | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn hệ thống có chức năng xác nhận vân tay để biết được số ngày và ngày nào nhân viên làm việc bằng cách nhấn vân tay mỗi khi đến công ty. |
| **4. Bạn hãy cho biết cách thống kê lương nhân viên?** | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn hệ thống có chức năng thống kê lương nhân viên theo (theo tháng, theo quý, theo năm) và xuất thành file execl để gửi báo cáo cho bộ phận khác để tính lợi nhuận của công ty. |
| **5. Bạn hãy cho biết cách để quản lý bộ phận của mình hiệu quả?** | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn có chức năng lọc nhân viên theo từng bộ phận và chức vụ để có thể quản lý bộ phận của mình dễ dàng hơn. |
| **6. Bạn hãy cho biết cách để sa thải một lượng lớn nhân viên như thế nào?** | Là 1 người dùng với vai trò nhân viên quản lý nhân sự, tôi muốn có chức năng xóa nhiều nhân viên bằng cách dùng checkbox.  Hệ thống sẽ cho biết quản lý nào xóa nhân viên nào. |